

---

# Sistema informatico online per le Comunicazioni Obbligatorie UNIMARE

*Linee guida ai nuovi accessi*

---

Versione: 1.1

Data di aggiornamento: 01 ottobre 2021

# INDICE

<b>1. Introduzione .....</b>	<b>3</b>
<b>2. I nuovi sistemi di autenticazione.....</b>	<b>4</b>
<b>3. L'accesso al sistema .....</b>	<b>6</b>
3.1 Referente già abilitato.....	6
3.2 Nuove abilitazioni.....	8
<b>4. Richiedere assistenza.....</b>	<b>10</b>

# 1. Introduzione

Il presente documento ha l'obiettivo di guidare gli utenti nell'utilizzo delle nuove modalità di accesso per il sistema delle Comunicazioni Obbligatorie UNIMARE del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Dal 20 maggio 2021 è infatti possibile utilizzare anche modalità di autenticazione forte per l'accesso al sistema delle Comunicazioni Obbligatorie UNIMARE sul portale Servizi Lavoro al link <https://servizi.lavoro.gov.it>

Dopo un periodo di transizione dal 18 giugno al 30 settembre 2021, in cui è stato possibile utilizzare sia credenziali di utenza UNIMARE (nome utente e password) sul sistema [www.unimare.lavoro.gov.it](http://www.unimare.lavoro.gov.it) che credenziali SPID/CIE su [Servizi Lavoro](https://servizi.lavoro.gov.it), **dall'1 ottobre 2021 l'accesso è consentito esclusivamente con credenziali SPID personali o CIE.**

L'utilizzo di nuove modalità di accesso, quali credenziali SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) si inserisce all'interno del più ampio processo di trasformazione digitale e di innovazione avviato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ormai da diversi anni e, più di recente, con l'introduzione dal 15 novembre 2020 di queste nuove modalità di autenticazione per i servizi digitali del Ministero.

Per maggiori informazioni sui Servizi Digitali con SPID visita la pagina dedicata al link <https://www.lavoro.gov.it/strumenti-e-servizi/Servizi-Digitali-con-SPID/Pagine/default.aspx>

Per maggiori informazioni su SPID visita il portale [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)

## 2. I nuovi sistemi di autenticazione

Dall'1 ottobre 2021 l'accesso al sistema per le Comunicazioni Obbligatorie UNIMARE è consentito tramite il portale [Servizi Lavoro](#) con credenziali SPID (di tipo personale) e Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Nella homepage del portale Servizi Lavoro sono presenti diversi box dedicati all'accesso.

Per procedere, selezionare il box **"SPID"** o quello **"Entra con CIE"**:



**Figura 1** - Box accesso SPID e CIE

Selezionando uno dei box dedicati si potrà procedere con l'autenticazione, immettendo le proprie credenziali.

In seguito all'accesso, selezionare l'icona dedicata **"UNIMARE"**:



Selezionata l'icona, si presenterà la pagina di *welcome page* del sistema UNIMARE da cui sarà possibile visualizzare:

- Il box **"Accesso al servizio"** con rimando alla **"Pagina di accesso"**
- Il box **"Registrazione"** con rimando al **"Form di registrazione"** (e istruzioni per l'utilizzo dell'accreditamento)

Di seguito:

**Mio** MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

**Servizio Informatico UNIMARE**

**Accesso al servizio**

Accesso al **Servizio Informatico Unimare** (per i soggetti già in possesso di login e password)  
**Linee Guida**

**Pagina di accesso**

**Registrazione**

I soggetti che non sono ancora in possesso delle credenziali di accesso (login e password) possono chiederle mediante il FORM ON-LINE di richiesta di accreditamento.  
**Istruzioni per l'utilizzo dell'accreditamento.**

**Form di registrazione**

**Servizio Informatico UNIMARE**

Il Decreto Interministeriale del 24 gennaio 2008 sulle comunicazioni dei rapporti di lavoro da parte dei datori di lavoro marittimi è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 19 febbraio 2008.

Questo provvedimento introduce il sistema delle comunicazioni on line anche per i datori di lavoro marittimo, allo stesso modo di quanto già adottato per gli altri settori economici.

Pertanto, a partire dal 1° agosto 2008, tutti gli armatori e le società di armamento devono comunicare le assunzioni, le trasformazioni, le proroghe e le cessazioni con un unico modello, denominato UNIMARE, valido su tutto il territorio nazionale.

**INFORMAZIONI E ASSISTENZA**

- Per tutte le problematiche si invita a consultare l'**URP online** del Ministero del lavoro e utilizzare il form di **richiesta supporto** inserendo come categoria la voce "Comunicazioni Telematiche" e scegliendo la relativa sottocategoria.
- Tutte le informazioni sugli aspetti normativi, procedurali e tecnici del servizio informatico UNIMARE sono presenti sul sito web **Unimare**

**REGISTRO MALFUNZIONAMENTI**

Per accedere al registro che contiene il dettaglio dei periodi in cui il sistema non è stato disponibile per inconvenienti tecnici, vai alla **pagina dei malfunzionamenti**.

Figura 2 – *welcome page* UNIMARE

### 3. L'accesso al sistema

Per l'accesso al sistema delle Comunicazioni Obbligatorie UNIMARE è possibile collegarsi al portale Servizi Lavoro al link <https://servizi.lavoro.gov.it> e seguire le indicazioni fornite nel paragrafo precedente "2. I nuovi sistemi di autenticazione".

L'accesso al portale Servizi Lavoro è consentito con le credenziali in uso (SPID personale di livello 2/CIE) sia se il proprio codice fiscale era già presente nella sezione Referente di un'utenza del sistema CO prima dell'1 ottobre 2021, sia per le nuove richieste di abilitazione.

Le successive sezioni presenteranno i dettagli di ciò che si visualizzerà a sistema accedendo:

- come referente già abilitato;
- per richiedere un'abilitazione.

#### 3.1 Referente già abilitato

Collegarsi al portale [Servizi Lavoro](#) e autenticarsi con credenziali SPID personali o CIE.



In seguito all'accesso cliccare sull'icona "UNIMARE":



Dalla welcome page (Figura 2, pag. 5) cliccare su “Pagina di accesso” dal box “Accesso al servizio”:



Il sistema riconoscerà il codice fiscale dell’accesso SPID/CIE in uso e presenterà (in caso di primo accesso) una pagina di dichiarazione.

Per poter procedere sarà necessario accettare di operare per nome e per conto dei profili proposti dal sistema:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA per via telematica (\*)

di operare per nome e per conto delle seguenti Aziende/Datori di lavoro

Nome Utente	Tipo Utente	Tipo Accesso	CF Azienda	Denominazione Azienda
_____	Soggetti Abilitati	Delegato	_____	_____

(\*) - Dichiarazione presentata per via telematica in accordo con l'art. 65 comma 1 lettera b) del Digs 7 marzo 2005, n.82 - Codice dell'Amministrazione Digitale

**N.B.:** per la gestione dei profili, in caso si selezioni il pulsante “rifiuta”, si rimanda all’assistenza dedicata. Per tutti i dettagli in merito vedere la sezione “4. Richiedere assistenza”.

## 3.2 Nuove abilitazioni

Collegarsi al portale [Servizi Lavoro](#) e autenticarsi con credenziali SPID personali o CIE.



In seguito all'accesso cliccare sull'icona "UNIMARE":



Per la richiesta di abilitazione, selezionare la voce "Form di registrazione" dalla welcome page del sistema UNIMARE (Figura 2, pag. 5) e procedere.



Per tutti i dettagli sul flusso di accreditamento è possibile far riferimento a quanto indicato nella [Guida all'accREDITamento](#) dedicata.



Un utente privo di abilitazione, cliccando su “Pagina di accesso” dalla welcome page, visualizzerà il messaggio di seguito riportato:



The screenshot shows the header of the UNIMARE service page. On the left is the logo of the Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (M.L.P.S.), and on the right is the UNIMARE logo. The main title is "Servizio Informatico UNIMARE". Below the header, a message is displayed in a white box with a grey border:

Per il proprio codice fiscale non si riscontrano profili associati sul sistema delle Comunicazioni Obbligatorie.  
Per accedere al sistema è necessario richiedere l'abilitazione, seguendo la procedura indicata nella **Guida all'accreditamento**.  
Visita l'**URP online** per maggiori informazioni.

At the bottom of the message box, there are two links: "Vai alla Home" and "Vai a Servizi Lavoro".

Da qui, è possibile tornare alla pagina precedente e selezionare la voce “**Form di registrazione**”, come sopra descritto, per richiedere l’abilitazione.

## 4. Richiedere assistenza

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali mette a disposizione degli utenti l'URP online (<https://www.urponline.lavoro.gov.it>), un canale di comunicazione interattivo pensato per semplificare l'accesso ai servizi offerti e garantire un'informazione corretta e trasparente attraverso delle FAQ in merito all'attività amministrativa svolta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

Per ogni tipo di esigenza, sia di natura tecnica sia più strettamente normativo/procedurale, o anche solo per richiedere informazioni per l'accesso all'applicazione, è possibile contattare l'URP online tramite il link <https://urponline.lavoro.gov.it/s/crea-case>

Si dovrà valorizzare il campo Categoria con la voce "Comunicazioni Telematiche" e il campo Sottocategoria con la voce "Unimare - Quesiti".

*FINE DEL DOCUMENTO*