

---

# Sistema informatico online per il Prospetto Informativo Disabili

*Linee guida ai nuovi accessi*

---

Versione: 1.1

Data di aggiornamento: 01 ottobre 2021

# INDICE

<b>1. Introduzione.....</b>	<b>3</b>
<b>2. I nuovi sistemi di autenticazione .....</b>	<b>4</b>
<b>3. L'accesso al sistema .....</b>	<b>5</b>
3.1 Referente già abilitato .....	5
3.2 Nuove abilitazioni .....	6
<b>4. Richiedere assistenza .....</b>	<b>8</b>

# 1. Introduzione

Il presente documento ha l'obiettivo di guidare gli utenti nell'utilizzo delle nuove modalità di accesso al sistema per la gestione del Prospetto Informativo Disabili (PID).

Dal 14 luglio 2021 è infatti possibile utilizzare anche modalità di autenticazione forte per l'accesso al sistema dedicato al Prospetto Informativo Disabili (PID) sul portale Servizi Lavoro al link <https://servizi.lavoro.gov.it>

Dopo un periodo di transizione dal 14 luglio al 30 settembre 2021, in cui è stato possibile utilizzare sia credenziali di utenza PID (nome utente e password) sul sistema <http://www.co.lavoro.gov.it/prospettoinformativo> che credenziali SPID/CIE su [Servizi Lavoro](#), **dall'1 ottobre 2021 l'accesso è consentito esclusivamente con credenziali SPID personali o CIE.**

L'utilizzo di nuove modalità di accesso, quali credenziali SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) si inserisce all'interno del più ampio processo di trasformazione digitale e di innovazione avviato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ormai da diversi anni e, più di recente, con l'introduzione dal 15 novembre 2020 di queste nuove modalità di autenticazione per i servizi digitali del Ministero.

Per maggiori informazioni sui Servizi Digitali con SPID visita la pagina dedicata al link <https://www.lavoro.gov.it/strumenti-e-servizi/Servizi-Digitali-con-SPID/Pagine/default.aspx>

Per maggiori informazioni su SPID visita il portale [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)

## 2. I nuovi sistemi di autenticazione

Dall'1 ottobre 2021 l'accesso al sistema per la gestione del Prospetto Informativo Disabili (PID) è consentito tramite il portale [Servizi Lavoro](#) con credenziali SPID (di tipo personale) e Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Nella homepage del portale Servizi Lavoro sono presenti diversi box dedicati all'accesso.

Per procedere, selezionare il box "SPID" o quello "Entra con CIE":



**Figura 1 - Box accesso SPID e CIE**

Selezionando uno dei box dedicati si potrà procedere con l'autenticazione, immettendo le proprie credenziali.

In seguito all'accesso, selezionare l'icona dedicata "PROSPETTO INFORMATIVO DISABILI":



Selezionata l'icona, si presenterà la pagina di:

- dichiarazione per procedere sul sistema, se il codice fiscale associato all'accesso in uso era "Referente" di precedente/i utenza/e PID;
- oppure*
- informativa per cui non risultano profili associati per il codice fiscale associato all'accesso in uso. In altre parole, per l'accesso non si riscontrano precedenti utenze.

Per tutti i dettagli in merito si rimanda alle sezioni successive di questo documento.

### 3. L'accesso al sistema

Per l'accesso al sistema per la gestione del Prospetto Informativo Disabili è possibile collegarsi al portale Servizi Lavoro al link <https://servizi.lavoro.gov.it> e seguire le indicazioni fornite nel paragrafo precedente "2. I nuovi sistemi di autenticazione".

L'accesso al portale Servizi Lavoro è consentito con le credenziali in uso (SPID personale di livello 2/CIE) sia se il proprio codice fiscale era già presente nella sezione Referente di un'utenza del sistema PID prima dell'1 ottobre 2021, sia per le nuove richieste di abilitazione.

Le successive sezioni presenteranno i dettagli di ciò che si visualizzerà a sistema accedendo:

- come referente già abilitato;
- per richiedere un'abilitazione.

#### 3.1 Referente già abilitato

Collegarsi direttamente al portale [Servizi Lavoro](#) e autenticarsi con credenziali SPID personali o CIE.



In seguito all'accesso cliccare sull'icona "PROSPETTO INFORMATIVO DISABILI":



Il sistema riconoscerà il codice fiscale dell'accesso SPID/CIE in uso e presenterà (in caso di primo accesso) una pagina di dichiarazione.

Per poter procedere sarà necessario accettare di operare per nome e per conto dei profili proposti dal sistema:

The screenshot shows the 'clic lavoro' portal interface. At the top, the logo 'clic lavoro' is displayed with the tagline 'Il portale pubblico per il lavoro'. Below the logo, there is a legal disclaimer: 'Il sottoscritto [redacted], consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000'. A checkbox labeled 'DICHIARA per via telematica (\*)' is present. Below this, the text reads 'di operare per nome e per conto delle seguenti Aziende/Datori di lavoro'. A table with five columns is shown: 'Nome Utente', 'Tipo Utente', 'Tipo Accesso', 'CF Azienda', and 'Denominazione Azienda'. The 'Tipo Accesso' column contains the value 'Delegato'. At the bottom, there is a footnote: '(\*) - Dichiarazione presentata per via telematica in accordo con l'art. 85 comma 1 lettera b) del Dlgs 7 marzo 2005, n.82 - Codice dell'Amministrazione Digitale'. Two buttons, 'accetta' and 'rifiuta', are located at the bottom left of the form area.

**N.B.:** per la gestione dei profili, in caso si selezioni il pulsante “rifiuta”, si rimanda all’assistenza dedicata. Per tutti i dettagli in merito vedere la sezione “4. Richiedere assistenza”.

### 3.2 Nuove abilitazioni

Collegarsi direttamente al portale [Servizi Lavoro](#) e autenticarsi con credenziali SPID personali o CIE.



In seguito all'accesso cliccare sull'icona **"PROSPETTO INFORMATIVO DISABILI"**:



**PROSPETTO INFORMATIVO DISABILI**

Il sistema presenterà una pagina in cui si informerà che per il codice fiscale associato all'accesso SPID/CIE in uso non vi sono profili con cui operare:

**cliclavoro** Il portale pubblico per il lavoro

Per il proprio codice fiscale non si riscontrano profili associati sul sistema delle Comunicazioni Obbligatorie.  
Per accedere al sistema è necessario richiedere l'abilitazione, seguendo la procedura indicata nella Guida all'accreditamento.  
Visita l'URP online per maggiori informazioni.

[Vai a Servizi Lavoro](#) [Richiesta di accreditamento](#)

Per tornare alla homepage, cliccare su **"Vai a Servizi Lavoro"**.

Per procedere, cliccare su **"Richiesta di accreditamento"**.

**cliclavoro** Il portale pubblico per il lavoro

Per il proprio codice fiscale non si riscontrano profili associati sul sistema delle Comunicazioni Obbligatorie.  
Per accedere al sistema è necessario richiedere l'abilitazione, seguendo la procedura indicata nella Guida all'accreditamento.  
Visita l'URP online per maggiori informazioni.

[Vai a Servizi Lavoro](#) [Richiesta di accreditamento](#)

Per tutti i dettagli in merito all'accreditamento si rimanda ai passaggi indicati nella [Guida all'accreditamento](#) dedicata.

## 4. Richiedere assistenza

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali mette a disposizione degli utenti l'URP online (<https://www.urponline.lavoro.gov.it>), un canale di comunicazione interattivo pensato per semplificare l'accesso ai servizi offerti e garantire un'informazione corretta e trasparente attraverso delle FAQ in merito all'attività amministrativa svolta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

Per ogni tipo di esigenza, sia di natura tecnica sia più strettamente normativo/procedurale, o anche solo per richiedere informazioni per l'accesso all'applicazione, è possibile contattare l'URP online tramite il link <https://urponline.lavoro.gov.it/s/crea-case>

Si dovrà valorizzare il campo Categoria con la voce "Collocamento Mirato" e il campo Sottocategoria con la voce "Prospetto Informativo".

*FINE DEL DOCUMENTO*